

Принято
на Педагогическом совете
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Краснодарского края «Школа-
интернат спортивной подготовки
«Кубань»

Протокол №1 от 20.08.2024 г.

«Утверждаю»

И.о.директора государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения Краснодарского края
«Школа-интернат спортивной
подготовки «Кубань»

Ермохин А.Ю./

Приказ № 20 от 30.08.2024 г.



**Положение
о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
Краснодарского края «Школа-интернат спортивной подготовки «Кубань»**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- п.п.1,2 ст.43 Конституции Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» ст.17, 34, 43, 58, 66, 67, 78;
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Федеральным законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями);
- Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;
- Приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24.12.2020 № 3476 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Краснодарского края для

получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- Уставом ГБОУ КК «ШИСП "Кубань»;

1.2 Обучение и выдача документов об образовании осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русский язык).

1.3. Прием на обучение в ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» (далее – Школа-интернат) проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории РФ.

1.4. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающие родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Родители (законные представители) дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.4. В приеме в ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

1.5. Каждый обучающийся имеет право поступить и переходить в течение учебного года (независимо от года обучения) из одной образовательной организации в другую при наличии свободных мест.

1.6. ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся в школе-интернате.

1.7. Правила приема в ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются школой-интернатом самостоятельно.

2. Порядок приема.

2.1. Прием детей в Школу – интернат начинается с достижения ими возраста двенадцати лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2. Приём ребенка в Школу-интернат осуществляется на основании индивидуального отбора, который проводится в соответствии с Положением об индивидуальном отборе поступающих для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «Футбол» в ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» и по личному письменному заявлению родителя (законного представителя), при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 ФЗ от 25.07.2002г. № 115 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в редакции от 05.02.2025 г.).

Заявление о приеме на обучение путем перевода из другой образовательной организации (*Приложение №1*) и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.3 Порядка, подаются одним из следующих способов:

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в Школу-интернат.

Школа-интернат осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа-интернат вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (краевые) органы и организации.

2.3. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей) ребенка.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, уставом, согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка фиксируется в заявлении о приеме и *приложении № 4 к заявлению* и заверяется личной подписью родителей.

При приеме обучающегося в Школу-интернат для получения среднего общего образования в заявлении также фиксируется факт согласия родителей (законных представителей) ребенка на изучение предметов профильного уровня и заверяется личной подписью родителей. Примерная форма заявления (*приложение № 2*).

2.4 Для приема в Школу-интернат:

Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка, паспорта или документа,

подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;

СНИЛС ребенка;

справку об отсутствии противопоказаний для занятий спортом (футболом) (допуск врача) .

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5 Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.6 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» весь период обучения ребенка. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.7 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений (*приложение № 5*). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов (*приложение № 6*), содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу-интернат, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица,

ответственного за прием документов, и печатью Школы-интерната. Журнал приема заявлений может вестись, в том числе в электронном виде, в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.8. Между ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» и родителями (законными представителями) обучающегося заключается Договор на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (*приложение № 3*).

2.9 На каждого ребенка, зачисленного в Школу-интернат, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Руководитель общеобразовательной организации издает приказ о зачислении на обучение детей, указанных в первом абзаце настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение.

2.10 С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими образовательный процесс в Школе-интернате, учреждение размещает копии указанных документов в сети Интернет на официальном сайте.

2.11 Зачисление в профильные классы завершается 30 августа текущего года и оформляется приказом директора Школы-интерната. Запись в алфавитную книгу о приеме в 10 класс вносится после издания приказа о комплектовании.

2.12 При приеме в Школу-интернат для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.13 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» на время обучения ребенка. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.14 При приеме в Школу-интернат родители подписывают соглашение на проведение лечебно-профилактических, противоэпидемиологических, диагностических, санитарно-гигиенических, оздоровительных мероприятий, проводимых учащимся ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» во время обучения в школе-интернате

2.15 На каждого ребенка, зачисленного в Школу-интернат, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. Перевод обучающихся.

3.1 Обучающиеся переводятся в следующий класс по окончании учебного года на основании итоговых годовых оценок решением педагогического совета ГБОУ КК «ШИСП «Кубань».

3.2 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.3 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни.

3.4 Обучающиеся на ступенях основного общего образования и среднего общего образования, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.5 Обучающиеся, не освоившие образовательные программы предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующую ступень общего образования.

4. Отчисление обучающегося из Школы-интерната

4.1 Обучающийся может быть отчислен из ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию. Основанием перехода в другую образовательную организацию являются личное заявление родителей (законных представителей), приказ директора ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»;
- решение судебных органов;
- длительная болезнь обучающегося, следствием которой является необучаемость ребенка по заключению медицинской комиссии и психолого-медико-педагогической комиссии;
- смерть обучающегося;
- по обстоятельствам независящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность в том числе в случае ликвидации ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»;
- досрочно, по инициативе ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

По решению Педагогического совета ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» за совершенные неоднократно грубые нарушения устава Школы-интерната допускается исключение обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Отчисление производится только за неоднократные грубые нарушения Устава Школы-интерната, а именно:

- непосещение в течение определенного времени занятий без уважительных причин (прогулы);
- оскорбление участников образовательного процесса и посетителей Школы-интерната в грубой и нецензурной форме;
- неправомерное поведение, приводящее к нарушению образовательного процесса, неоднократные срывы уроков;
- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;

- употребление и распространение алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ;
- использования оружия, других средств и веществ, могущих привести к взрывам, пожарам и опасным последствиям для окружающих.

В случае, если обучающийся неоднократно и грубо нарушил Устав Школы-интерната, но дальнейшее его поведение не попадает под указанные выше основания (то есть обучающийся осознал свою вину, раскаялся, и у администрации школы нет объективных причин рассматривать его в качестве потенциального нарушителя в будущем), исключение недопустимо.

Отчисление обучающегося из ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», а также нормальное функционирование образовательной организации.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» незамедлительно информирует об исключении обучающегося из организации его родителей (законных представителей).

4.2 Досрочное отчисление обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»

4.3 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные локальными актами ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», прекращаются с момента его отчисления из школы-интерната.

4.4 При досрочном отчислении обучающегося ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает отчисленному лицу справку об обучении по образцу, установленному самостоятельно ГБОУ КК «ШИСП «Кубань».

4.5 Перевод ребенка из Школы-интерната в другую школу может быть осуществлен в течение учебного года в связи с переездом на новое место жительства, по желанию родителей сменить место учебы.

4.6 При переводе обучающегося из Школы-интерната в другую школу необходимо представить следующие документы:

- заявление на имя директора;
- выписку текущих оценок по всем предметам, заверенную печатью школы (при переводе в течение учебного года);

4.7 Отчисление обучающихся при переводе в другую образовательную организацию осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей)

ребенка.

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации;
- д) перечень документов, выданных родителю (законному представителю) ребенка. Родителям (законным представителям) обучающегося выдается оформленное личное дело, где фиксируются место и причина отчисления. Составляется ведомость четвертных (полугодовых) и текущих оценок (в случае отчисления в течение учебного года), которые заверяются подписью классного руководителя и директором Школы-интерната под которыми ставиться печать. В книге приказов по личному составу обучающихся регистрируется приказ об отчислении с указанием, из какого класса. В алфавитной книге делается отметка об отчислении с указанием номера приказа об отчислении, места и причины отчисления.

4.8 Отчисление обучающихся в связи с окончанием общеобразовательного учреждения осуществляется на основании приказа об окончании Школы-интерната. В личном деле делается отметка об окончании с последующей сдачей в архив. В алфавитной книге делается отметка об отчислении в связи с окончанием Школы-интерната с указанием номера и даты приказа.

4.9 Отчисление обучающегося оформляется приказом директора.

4.10 Образовательная организация, принявшая обучающегося, обязана оформить его зачисление приказом директора и в течение двух дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомить общеобразовательную организацию, из которого прибыл обучающийся о номере и дате приказа о зачислении.

4.11 Документы об отчислении обучающегося хранятся в общеобразовательном учреждении в течение пяти лет.

4.12 Общеобразовательная организация несет ответственность за организацию учета движения обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.

*Приложение №1 к Положению о порядке приема, перевода
и отчисления обучающихся*

Форма заявления

Рег. № _____

Приказ от _____ № _____

И.О. директора ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

проживающего по адресу

Улица _____

Дом _____ кв. _____

Телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить в порядке перевода моего ребенка

_____,
(Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) ребенка)
в _____ класс ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», в связи с переводом из

(наименование организации, из которой переведен)

Дата рождения ребенка _____

Место рождения ребенка _____

Адрес места регистрации ребенка _____

Адрес фактического проживания ребенка _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать _____

(Ф.И.О.)

Адрес места жительства _____

Телефон, адрес(а) электронной почты, (при наличии) _____

Отец _____

(Ф.И.О.)

Адрес места жительства _____

Телефон, адрес(а) электронной почты, (при наличии) _____

Опекун _____

(Ф.И.О.)

Адрес места жительства _____

Телефон, адрес(а) электронной почты, (при наличии) _____

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____ отсутствует/имеется

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе), либо согласие поступающего _____
согласен/ не согласен

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____;

Прошу организовать изучение родного языка и родной литературы для моего ребенка на _____ языке.

С Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающегося, с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся школы–интерната спортивной подготовки ознакомлены

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребёнка.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

*Приложение №2 к Положению о порядке приема, перевода и
отчисления обучающихся*

*Форма
заявления*

Регистрация заявления № _____
« ____ » _____ 202__ год

И.о.директора ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» _____

_____ родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислит моего сына _____

_____ (ФИО, дата рождения ребенка)

в 10 класс, в группу: _____ профиля,
направленности _____

_____ (профильные предметы)

Дата рождения ребенка: _____

Адрес регистрации ребенка: _____

Адрес проживания ребенка: _____

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать ребенка: _____

Адрес регистрации родителя (законного представителя): _____

Адрес проживания родителя (законного представителя): _____

Контактный телефон: _____ e-mail: _____

Отец ребенка: _____

Адрес регистрации родителя (законного представителя): _____

Адрес проживания родителя (законного представителя): _____

Контактный телефон: _____ e-mail: _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного
приема _____

В соответствии со статьями 14,44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение и воспитание
моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение
образования народном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____

_____ (указать язык обучения)

С уставом ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», лицензией на право ведения
образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации
ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», основными образовательными программами,

реализуемыми ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных».

«____» _____ 202__ г. Подпись родителей _____/_____

_____/_____

Приложение:

- Копия паспорта ребенка.
- Аттестат об основном общем образовании.

Для приема в течение учебного года: личное дело обучающегося.

Иные документы предоставляемые по усмотрению родителей (законных представителей): _____

(подпись)

«____» _____ 20__ год

ДОГОВОР
об образовании на обучение по образовательным программам основного общего,
среднего общего и дополнительного образования

«___» _____ 20____ года

пгт.Афипский

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края «Школа-Интернат спортивной подготовки «Кубань» (далее ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», Образовательная организация), в лице и.о. директора _____ действующей на основании Устава, с одной стороны, и родителей (ля) (законных представителей) в лице:

(ФИО родителя),

именуемых в дальнейшем «Родители (ль)», действующих в интересах несовершеннолетнего

(ФИО
несовершеннолетнего),

далее именуемого Обучающийся, с другой стороны, при совместном упоминании – Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор), о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящим Договором Стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации права на получение Обучающимся бесплатного основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования в пределах федерального государственного образовательного стандарта и федеральных государственных требований, федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «Футбол» в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами, включая дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, Образовательной организации.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет:

основное общее образование - 4 года,

среднее общее образование – 2 года;

дополнительного образования - _____

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии), в том числе ускоренному обучению, составляет _____ (кол-во дней, месяцев, лет).

Место ведения образовательной деятельности ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»: здания и сооружения образовательной организации расположенные по адресу: 353236, Россия, Краснодарский край, Северский район, пгт. Афипский, ул. Пушкина, 138Г.

1.3. После освоения обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается аттестат об основном общем образовании и аттестат о среднем общем образовании (документ об образовании и (или) о квалификации или документ об обучении).

2. Обязанности и права Образовательной организации

2.1. ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» обязуется:

2.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося школы-интерната;

2.1.2. обеспечить предоставление Обучающемуся бесплатного качественного основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Образовательной организации;

2.1.3. обеспечить предоставление Обучающемуся бесплатного дополнительного образования в пределах федерального стандарта спортивной подготовки;

2.1.4. обеспечить Обучающемуся реализацию образовательных программ основного общего, среднего общего образования интегрированно с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий;

2.1.5. обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой основного общего, среднего общего и дополнительного образования спортивной подготовки по виду спорта «Футбол» условия их освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае, если Обучающийся является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом).

2.1.6. обеспечить проведение воспитательной работы с Обучающимся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и разрабатываемыми ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» программами воспитательной и внеурочной деятельности;

2.1.7. проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и

психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей;

2.1.8. обеспечить, при условии соблюдения другими участниками Договора принятых на себя обязательств, освоение Обучающимся образовательных программ ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»;

2.1.9. соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу;

2.1.10. принимать на себя ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении обучающегося в ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» и на пришкольной территории, а также за пределами ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»;

2.1.11. принимать на себя обязательства по предоставлению жилого помещения для временного проживания Обучающегося, питания и медицинского обслуживания, а также оформлению временной регистрации на время обучения;

2.1.12. обеспечить Обучающегося, проживающего в интернатном отделении мебелью, мягким инвентарем и постельными принадлежностями в соответствии с установленными нормами;

2.1.13. обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных его родителей, ставших известными ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» в соответствии с настоящим Договором, за исключением случаев, когда представление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося;

2.1.14. в доступной форме обеспечить ознакомление Родителей и Обучающегося с учредительными документами ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Образовательной организации, а также своевременно информировать Родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие;

2.1.15. осуществлять текущий и промежуточный контроль успеваемости и поведения Обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах Родителей и Обучающегося;

2.1.16. обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» в рамках реализуемых образовательных программ;

2.1.17. обеспечивать социальную защиту Обучающихся из малоимущих и малообеспеченных семей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.1.18. сохранять место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам;

2.1.19. качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение Обучающимся спортивной подготовки под руководством тренера (тренеров) по виду спорта «Футбол» в соответствии с программой (программами) спортивной подготовки и Договором;

2.1.20. обеспечить участие Обучающегося в официальных спортивных мероприятиях, предусмотренных программой спортивной подготовки;

2.1.21. проводить с Обучающимся занятия о влиянии допинга в спорте на здоровье спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

2.1.22. ознакомить Родителей под подпись с нормами, утвержденными общероссийскими и краевыми спортивными федерациями, правилами соответствующего вида спорта, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия Обучающегося в соответствующем соревновании;

2.1.23. осуществлять медицинское обеспечение Обучающегося, в том числе организацию систематического медицинского контроля;

2.1.24. своевременно информировать родителей об изменениях условий получения Обучающимся основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования;

2.1.25. не допускать Обучающегося к получению образования по программам основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования при отсутствии заключения о состоянии здоровья Обучающегося;

2.1.26. осуществлять материально-техническое обеспечение Обучающегося, в том числе обеспечивать его спортивным оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, а также спортивной экипировкой для участия в официальных спортивных мероприятиях, предусмотренных программой спортивной подготовки;

2.1.27. обеспечивать проезд Обучающегося к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питание и проживание в период проведения официальных спортивных мероприятий, предусмотренных программой спортивной подготовки и проводимых за пределами региона нахождения Образовательной организации.

2.1.28. Обязательства ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», предусмотренные пунктами 2.1.14. и 2.1.15., считаются выполненными, если они выполнены хотя бы в отношении одного из родителей.

2.1.29. Обеспечить выдачу аттестата Обучающемуся, прошедшему полный курс обучения и успешно прошедшему аттестацию по программе, соответствующей уровню образования.

2.1.30. Выдавать Обучающемуся соответствующий документ об освоении им тех или иных компонентов образовательных программ в случае ухода Обучающегося из образовательной организации до завершения им обучения в полном объеме, предусмотренном настоящим Договором.

2.2. ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» имеет право:

2.2.1. самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы,

порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося;

2.2.2. в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Образовательной организации, настоящим Договором применять к Обучающемуся меры поощрения, а также меры дисциплинарного взыскания в случае нарушения Обучающимся устава и правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», регламентирующих ее деятельность;

2.2.3. оказывать дополнительные образовательные, оздоровительные и досуговые услуги (в том числе платные);

2.2.4. требовать от Обучающегося и Родителей соблюдения устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»;

2.2.5. привлекать Обучающегося с согласия Родителей к труду по самообслуживанию (благоустройство территории учреждения, учебных, тренировочных и жилых помещений) в порядке и объеме, определяемыми ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»;

2.2.6. отчислить обучающегося ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» по завершении освоения основных общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования;

2.2.7. обеспечить Обучающемуся, имеющему академическую задолженность, право на прохождение промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, не более двух раз в сроки, определяемые ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни Обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

2.2.8. обеспечить Обучающемуся, не прошедшему промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющему академическую задолженность, перевод в следующий класс или на следующий этап условно.

2.2.9. обеспечить Обучающемуся в образовательной организации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшим в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению Родителей (законных представителей) повторное обучение, перевод на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;

2.2.10. при реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки ограничить время и нагрузку занятий, в случае выявления опасности причинения вреда здоровью Обучающегося;

2.2.11. Не допускать Обучающегося к занятиям в случаях:

- выявления недостаточности сведений о состоянии здоровья Обучающегося;
- наличия у Обучающегося признаков алкогольного, наркотического или иного опьянения;
- нарушения Обучающимся расписания занятий, правил внутреннего распорядка, правил техники безопасности и правил поведения, установленных Образовательной организацией;
- возникновения иных обстоятельств, способных негативно повлиять на качество образования или на состояние здоровья Обучающегося;

2.2.12. принимать решение о направлении или отказе в направлении Обучающегося в соответствии с заявками общероссийских и краевых спортивных федераций или иных организаций, осуществляющих спортивную подготовку, для участия в официальных спортивных мероприятиях;

2.2.13. в случае неоднократного нарушения Родителями, Обучающимся условий настоящего Договора расторгнуть его в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным пунктами 4.4.1.

3. Обязанности и права Родителей (законных представителей)

3.1. К основным обязанностям Родителей (законных представителей) относятся:

3.1.1. обеспечение получения своим ребенком общего образования, его воспитание;

3.1.2. соблюдать правила внутреннего распорядка ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», правила проживания обучающихся в ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3.1.3. обеспечение посещения Обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»;

3.1.4. осуществлять контроль успеваемости и посещаемости учебных занятий своего ребенка;

3.1.5. обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми обучающемуся в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой, школьной формой, учебными пособиями и т.п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося;

3.1.6. обеспечить Обучающегося за свой счет санитарно-гигиеническими и бытовыми принадлежностями;

3.1.7. обеспечивать выполнение Обучающимся устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» регламентирующих ее деятельность в сфере образования;

3.1.8. Родители обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и иному персоналу ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» и воспитывать у Обучающегося чувство уважения к ним;

3.1.9. Родители обязаны при поступлении обучающегося в ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности, состоянии здоровья обучающегося и сведения о родителях директору ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»;

3.1.10. извещать директора ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» или классного руководителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях;

3.1.11. забирать обучающегося домой в периоды времени, не относящиеся ко времени пребывания Обучающегося в интернате (каникулярные периоды, периоды устранения аварийных ситуаций, безотлагательных ремонтов, периоды карантина по инфекционным заболеваниям);

3.1.12. возместить материальный ущерб за порчу Обучающимся имущества ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» (мебель, двери, окна, другое оборудование, учебники) обучающимся, а также прилегающей территории, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.13. обеспечить наличие у Обучающегося полиса страхования от несчастных случаев в период участия в спортивных соревнованиях и (или) спортивных мероприятиях по подготовке к спортивным соревнованиям, проводимым в рамках тренировочного процесса, покрывающего следующие риски:

- смерть, наступившая в результате несчастного случая;
- постоянная утрата общей трудоспособности, наступившая в результате несчастного случая;
- временная утрата общей трудоспособности, наступившая в результате несчастного случая;
- инвалидность, наступившая в результате несчастного случая;

3.1.14. своевременно (не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней) в письменном виде информировать Образовательную организацию о переходе Обучающегося в иную образовательную организацию (общеобразовательную, физкультурно-спортивную организацию (в том числе, профессиональный спортивный клуб, школу (академию) при клубе);

3.1.15. в период действия настоящего Договора Родители обязуются не заключать, без предварительного письменного согласия Образовательной организации, договоров и/или соглашений с посредниками (спортивными агентами), аккредитованными РФС или иными иностранными национальными спортивными федерациями по футболу, а также иные договоры с посредниками (спортивными агентами) и иными лицами, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг, направленных на переход Обучающегося от Исполнителя в иной профессиональный футбольный клуб (частную физкультурно-спортивную организацию (профессиональный спортивный клуб, школу (академию) при клубе и т.д).

В случае невыполнения этой обязанности Родители обязуются в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации, возместить произведенные из внебюджетных средств Образовательной организацией расходы на спортивную подготовку Обучающегося, либо возместить указанные расходы за счет средств спортивной организации (клуба), в которую переходит Обучающийся, посредством заключения соответствующего соглашения (договора).

3.1.16. не заключать с третьими юридическими и (или) физическими лицами договоры и соглашения о персональной рекламе Обучающегося без предварительного письменного разрешения Образовательной организации. Родители не вправе заключать договоры и соглашения о персональной рекламе Обучающегося в качестве спортсмена с третьими юридическими и (или) физическими лицами, являющимися прямыми или косвенными конкурентами благотворителей, спонсоров (партнеров) Образовательной организации.

3.1.17. не выдавать Обучающемуся ценных вещей на период его проживания в Образовательной организации. За пропажу ценных вещей и денег, не сданных на хранение старшему воспитателю, ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» ответственности не несет;

3.1.18. в случае выявления заболевания Обучающегося (по заключению учреждения здравоохранения либо медицинского персонала Образовательной организации) забрать Обучающегося из интерната и принять меры по его выздоровлению.

3.2 Родители в праве:

3.2.1. защищать законные права и интересы Обучающегося;

3.2.2. получать в доступной форме информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего получения Обучающимся бесплатного основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования, а также об успеваемости Обучающегося; в том числе, знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых родители принимают участие;

3.2.3. получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Обучающегося, давать согласие на проведение таких обследований или участия в них, получать информацию о результатах проведения обследований Обучающегося;

3.2.4. получать в доступной форме информацию о намерении ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» применить к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и актами, а также в течение 7 рабочих дней информацию о применении к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия, участвовать в проведении проверки в отношении Обучающегося;

3.2.5. входить в состав органов самоуправления ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»;

3.2.6. в доступной форме ознакомиться с учредительными документами, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»;

3.3 Обучающийся обязан:

3.3.1. соблюдать требования, установленные статьей 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в части 2 статьи 34.4 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

3.3.2. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.3.3. выполнять требования Устава Образовательной организации, правил для учащихся и иных локальных нормативных актов;

3.3.4. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.3.5. уважать честь и достоинство других Обучающихся и работников ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», не создавать препятствий для получения образования другими Обучающимися;

3.3.6. бережно относиться к имуществу Образовательной организации.

3.4. Обучающимся предоставляются все академические права, предусмотренные статьей 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.4.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования;

3.4.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей его психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.4.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации;

3.4.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Образовательной организацией (после получения основного общего образования);

3.4.5. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Образовательной организации, в установленном ею порядке;

3.4.6. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.4.7. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.4.8. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

3.4.9. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу основного общего и среднего общего образования соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

3.4.10. участие в управлении Образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

3.4.11. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательной организации;

3.4.12. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Образовательной организации;

3.4.13. проживание в интернате Образовательной организации, пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

3.4.14. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.4.15. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.4.16. иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.5. Обучающемуся предоставляются меры социальной поддержки включающие в себя бесплатное обеспечение проживая в условиях интерната, бесплатное питание, обеспечение жестким и мягким инвентарем, и иные меры и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательной организации.

4. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон, о чем каждая Сторона должна предупредить письменно другую не менее чем за 30 календарных дней до даты предполагаемого расторжения, указав причины.

4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

4.4.1. в одностороннем порядке по инициативе Образовательной организации в следующих случаях:

- при не освоении Обучающимся основной общеобразовательной программы учебного года и при наличии у Обучающегося академической задолженности по двум и более предметам;

- получение Обучающимся дополнительного образования по программе спортивной подготовки по виду

спорта «Футбол», либо образовательной услуги по спортивной подготовке в другой физкультурно-спортивной организации, не являющейся подведомственной министерству физической культуры и спорта Краснодарского края;

- в случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки Обучающегося не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки;

- неоднократное нарушение Обучающимся расписания тренировочных занятий, правил внутреннего распорядка, правил техники безопасности, правил поведения, установленных Образовательной организацией;

- при пропуске Обучающимся более двух месяцев занятий без уважительной причины;

- непредставление Родителем медицинского заключения о допуске Обучающегося к прохождению спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию, в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по обучению в рамках дополнительной образовательной программы спортивной подготовки вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

- в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, меры отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

- неоднократное неуважительное, оскорбительное, грубое обращение с работниками ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»;

- за противоправные действия, в том числе за использование, приведение в действие и (или) принесение в Образовательную организацию спиртных напитков; наркотических средств; любого вида оружия и боеприпасов; колющих и режущих предметов; пиротехники; огнеопасных, взрывчатых, ядовитых, отравляющих и едко пахнущих веществ; легковоспламеняющихся предметов; газовых баллончиков нервнопаралитического и слезоточивого воздействия; лазерных устройств; других предметов, которые могут быть использованы в качестве оружия и т.д;

4.4.2. наличие у Обучающегося медицинских противопоказаний для дальнейшего прохождения спортивной подготовки по выбранному виду спорта.

4.4.3. по инициативе Обучающегося или Родителей несовершеннолетнего Обучающегося в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.4.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли Образовательной организации, Родителя или Обучающегося, в том числе в случае ликвидации Образовательной организации;

4.5. Договор может быть расторгнут в судебном порядке.

4.6. Родитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае неоднократного нарушения Образовательной организацией условий Договора.

4.7. Расторжение Договора по соглашению сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о его расторжении.

4.8. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения.

4.9. В случае расторжения Договора по инициативе Родителя, Обучающегося (в случае достижения совершеннолетия) без уважительных причин, включая переход Обучающегося в иную физкультурно-спортивную организацию (профессиональный спортивный клуб, школу (академию) при клубе и т.д.), Родитель, Обучающийся (в случае достижения им совершеннолетия) обязан возместить произведенные Образовательной организацией из внебюджетных средств расходы на спортивную подготовку Обучающегося в порядке, установленном локальным нормативным актом Образовательной организации.

Указанные расходы на спортивную подготовку могут быть возмещены за Обучающегося иной физкультурно-спортивной организацией (профессиональным спортивным клубом, школой (академией) при клубе и т.д.), в которую переходит Обучающийся.

4.10. Договор считается расторгнутым с даты издания приказа Образовательной организации об отчислении Обучающегося из ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательной организации, Договором, в том числе по завершению обучения, а также в случае перевода Обучающегося в другое образовательное учреждение.

4.11. Изменения настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору, которые вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

4.12. В случае расторжения Договора по инициативе Родителя, Обучающегося (в случае достижения совершеннолетия) без уважительных причин, включая переход Обучающегося в иную физкультурно-спортивную организацию (профессиональный спортивный клуб, школу (академию) при клубе и т.д.), Родитель, Обучающийся обязаны предоставить письменное подтверждение образовательной организации, в которой Обучающийся будет продолжать получение основного общего, среднего общего образования, о приеме его на обучение по образовательным программам основного общего, среднего общего образования.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания ГБОУ КК

«ШИСП «Кубань» приказа о зачислении Обучающегося в Образовательную организацию и действует до полного исполнения сторонами обязательств или при досрочном расторжении Договора до даты его расторжения в установленном Договором порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления периодом обучения понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления в порядке перевода, Обучающегося из образовательной организации.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8. Адреса и реквизиты сторон

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Краснодарского края «Школа-интернат
спортивной подготовки «Кубань»
ИНН 2370015260, КПП 237001001
ОГРН 1242300037275
Адрес: 353236, Краснодарский край
Северский район, пгт. Афицкий
ул.Пушкина,138г.
e-mail: afips_filial@mail.ru
тел.: +7 (861) 222-17-80

Родители (законные представители):

Ф.И.О: _____

Дата рождения: « ____ » _____ г.

Паспорт: серия: _____, № _____

Выдан: _____

Зарегистрирован по адресу: _____

Телефон: _____

_____ / _____

Обучающийся:

Ф.И.О: _____

Дата рождения: « ____ » _____ г.

Свидетельство о рождении (паспорт):

серия: _____, № _____

Место государственной регистрации
(кем выдан): _____

Место жительства (регистрации): _____

Телефон: _____

_____ / _____

_____ / _____

М.П.

С Уставом ГБОУ КК «ШИСП «Кубань», лицензией на осуществление деятельности по образовательным программам, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Подпись родителя (законного представителя) _____

На обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка согласен(на).

Подпись родителя (законного представителя) _____

**Перечень персональных данных,
на обработку которых дается согласие:**

- документы, удостоверяющие личность обучающегося;
- документы о месте проживания;
- документы о составе семьи;
- паспортные данные родителей (законных представителей);
- документы о получении образования, необходимого для поступления в соответствующий класс (личное дело, с пометкой о выбытии);
- полис медицинского страхования;
- документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательном учреждении конкретного вида и типа, о возможности изучения предметов, представляющих повышенную опасность для здоровья и т.п.);
- документы, подтверждающие права на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т.п.);
- иные документы, содержащие персональные данные (в том числе сведения, необходимые для предоставления обучающемуся гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством).

_____ дата заполнения _____
(ФИО) (подпись)

**Персональные данные,
предоставляемые для обработки в ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»**

Данные ребенка:

фамилия _____ имя _____ отчество _____
пол _____ дата рождения _____ место рождения _____
адрес места жительства _____
свидетельство о рождении (или паспорт) _____

страховое свидетельство № _____, дата выдачи _____
группа здоровья: I, II, III, IV(нужное подчеркнуть)
родной язык _____
какой по счету ребенок в семье (1, 2, 3....) _____

Принадлежность к льготным категориям: многодетная семья; малообеспеченная семья; дети-инвалиды;
дети, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф; опекаемые;
сироты; дети участников военных действий; иное _____.

**Журнал регистрации заявлений по учащимся
ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»**

№ заяв ления п/п	Дата подачи заявления (ч.м.г.)	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Ф.И.О. ребенка, дата рождения, класс	Перечень предоставленных/ выданных документов	Подпись родителей (законных представите й) о получении расписки/доку мен тов
				Личное дело ребенка, нотариальная доверенность	
				Личное дело ребенка, нотариальная доверенность	
				Личное дело ребенка, нотариальная доверенность	
				Личное дело ребенка, нотариальная доверенность	
				Личное дело ребенка, нотариальная доверенность	

Расписка
в получении документов при приеме заявления для обучения ГБОУ КК «ШИСП «Кубань»
от _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
приняты и зарегистрированы в журнале приёма заявлений следующие документы для зачисления ребёнка в _____
класс:

№п/п	Документ	Оригинал/копия
1	Личное дело	оригинал
2	свидетельство о рождении	Копия
3	паспорта родителя-матери(законного представителя)	Копия
4	паспорта родителя-отца(законного представителя)	Копия
5	СНИЛС	Копия
6	мед.полис	Копия
7	Мед.карта	оригинал
8	Эпид.справка	оригинал
9	Аттестат (для 10,11 класса)	оригинал
Иные документы предоставляемые по усмотрению родителей (законных представителей):		
10		
11		
12		

Дата приема документов: _____.

Документы принял: секретарь

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.п.

СОГЛАШЕНИЕ

на проведение лечебно-профилактических, противоэпидемиологических, диагностических, санитарно-гигиенических, оздоровительных мероприятий, проводимых учащимся ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» во время обучения в школе-интернате.

Я, _____
(Ф.И.О.) законного представителя

несовершеннолетнего _____
(Ф.И.О.)

настоящим подтверждаю получение информации о том, что во время обучения моего ребенка в ГБОУ КК «ШИСП «Кубань» ему будут проводиться следующие медицинские мероприятия:

1. Оказание медицинской помощи несовершеннолетнему.

1.1 Оказание медицинской помощи несовершеннолетнему в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, обострении хронических заболеваний:

согласие / отказ (нужное подчеркнуть)

основание: ФЗ №323 от 21.10.2011 года «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2. Проведение медицинских осмотров.

2.1 Согласно приказа Министерства здравоохранения РФ №1346 от 21.12.2012 года осмотр следующих специалистов, а именно педиатра, стоматолога, детского уролога-андролога, эндокринолога, невролога, окулиста, отоларинголога, психиатра в 14,15,16, 17 лет;

согласие / отказ (нужное подчеркнуть)

2.2 Проведение лабораторных, функциональных и иных исследований в 14,15,16, 17 лет:

а) общий анализ крови, мочи;

б) глюкоза крови;

в) УЗИ органов брюшной полости, сердца, щитовидной железы, органов репродуктивной сферы;

г) ЭКГ;

д) исследование уровня гормонов в крови (по медицинским показателям);

согласие / отказ (нужное подчеркнуть)

3. Проведение флюорографии ОГК.

3.1 Проводится ежегодно подросткам с момента исполнения 15 лет.

согласие / отказ (нужное подчеркнуть)

4. Проведение диагностики туберкулеза органов дыхания.

4.1 Проведение один раз в год иммунодиагностики аллергеном туберкулезным рекомбинантным (диаскинтест) в соответствии с приказом МЗ РФ №951 от 29.12.2014 года.

согласие / отказ (нужное подчеркнуть)

При отказе от проведения диагностики туберкулеза (диаскинтест) необходимо представить заключение врача-фтизиатра тубдиспансера об отсутствии заболевания туберкулезом, без которого ребенок не может быть допущен в детский коллектив ГБОУ КК ШИСП (Постановление ГГСВ РФ от 22.10.2013 года №60 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СанПин 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза»;

4.2 При необходимости, по результатам диаскинтеста, при невозможности до обследования у фтизиатра по месту жительства, ребенок будет дообследован в тубдиспансере г. Краснодара с применением следующих методов:

а) компьютерная томография органов грудной полости;

б) рентгенография ОГП;

в) общий анализ крови, мочи;

г) УЗИ;

д) кровь на биохимию;

е) прочие методы;

согласие / отказ (нужное подчеркнуть)

5. Проведение профилактической вакцинации.

- 5.1 Согласно приказа №125н от 21.03.2014 года «Об утверждении национального календаря прививок» детям 14 лет проводится третья ревакцинация против полиомиелита – R3 ОПВ;
согласие / отказ (нужное подчеркнуть)
- 5.2 Детям 14 лет – третья вакцинация против дифтерии, столбняка R3 АДСМ;
согласие / отказ (нужное подчеркнуть)
- 5.3 В случае отсутствия предупреждающих плановых прививок вакцинация будет проводиться по индивидуальной схеме
согласие / отказ (нужное подчеркнуть)
- 5.4 В случае контакта с инфекционными заболеваниями будет проведена вакцинация по эпидемиологическим показаниям
согласие / отказ (нужное подчеркнуть)
- 5.5 Ежегодно в сентябре-октябре проводится вакцинация против гриппа
согласие / отказ (нужное подчеркнуть)
- 5.5 Соглашаясь на вакцинацию своего ребенка я _____

(Ф.И.О.)

информирована медицинским сотрудником о том, что:

а) о том, что профилактическая прививка - это введение в организм человека медицинского иммунобиологического препарата для создания специфической невосприимчивости к инфекционным болезням;

б) о необходимости проведения профилактической прививки, возможных поствакцинальных осложнениях, последствиях отказа от нее;

в) о медицинской помощи при проведении профилактических прививок, включающей обязательный медицинский осмотр несовершеннолетнего в возрасте до 18 лет перед проведением прививки, а при необходимости – медицинское обследование, который входит в Программу государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи и предоставляется в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения бесплатно;

г) о выполнении предписаний медицинских работников.

Все указанные Выше положения разъяснены мне в доступной форме, полностью мной прочитаны и поняты.

В доступной для меня форме мне разъяснены возможные последствия отказа от данных мероприятий.

Я, нижеподписавшийся(ая) _____

(фамилия, имя, отчество родителя
(иного законного представителя)
несовершеннолетнего в возрасте до 15
лет, несовершеннолетнего больного
наркоманией в возрасте до 16 лет)/
несовершеннолетнего в возрасте старше
15 лет, несовершеннолетнего больного
наркоманией в возрасте старше 16 лет)

Дата _____

(подпись)

Я свидетельствую, что разъяснил все вопросы, связанные с проведением профилактических прививок несовершеннолетнему, и дал ответы на все вопросы.

Врач _____
(Ф.И.О.) _____ (подпись)

Дата _____